

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка под производственную базу в городе Фролово 08 июля 2013 года в 10.00 часов в зале заседаний администрации городского округа город Фролово по адресу: ул.Революционная,12

1. Форма аукциона: открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о цене.
2. Организатор аукциона: отдел по управлению имуществом, землепользованию, архитектуре и градостроительству администрации городского округа – город Фролово Волгоградской области.
3. Решение о проведении аукциона: постановления администрации городского округа – город Фролово Волгоградской области от 03.06.2013 № 1185.
4. Шаг аукциона: 5 % от начальной цены предмета аукциона.
5. Размер задатка для участия в аукционе: 20 % от начальной цены предмета аукциона.
6. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за предмет аукциона.
7. В случае отказа победителя аукциона от подписания протокола по итогам аукциона, задаток ему не возвращается.
8. Срок заключения договора аренды земельного участка: не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет. В случае отказа победителя аукциона от заключения договора в вышеуказанный срок, задаток ему не возвращается.
9. Существенные условия договора аренды земельного участка для лотов № 1;
 - 9.1. За первый год аренды земельного участка годовая арендная плата составляет сумму, сложившуюся по результатам проведенного аукциона.
 - 9.2. Годовая арендная плата, начиная со второго года аренды земельного участка, рассчитывается арендодателем в соответствии с постановлением Администрации Волгоградской области №469-п от 22.08.2011г., постановлением Администрации городского округа г.Фролово №543 от 30.03.2009г., постановлением Главы Администрации Волгоградской области №1433 от 28.12.2011г.
10. Для участия в аукционе заявители представляют в установленный настоящим информационным сообщением о проведении аукциона срок следующие документы:
 - 10.1. Заявка на участие в аукционе по установленной форме (в двух экземплярах) с указанием банковских реквизитов для возврата задатка:

В отдел по управлению имуществом,
землепользованию,
архитектуре и градостроительству
администрации городского округа –
город Фролово Волгоградской области

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
по продаже права на заключение договора аренды земельного участка

(полное наименование юридического лица, подавшего заявку, св-во, почтовый адрес, тел. или фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес физического лица, подавшего заявку, тел.)
именуемый далее «Претендент», в лице _____,

Ф.И.О. , должность

действующего на основании _____

Принимая решение об участии в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 34:39:_____, расположенного по адресу: г. Фролово, Волгоградская область, _____, площадь земельного участка _____ кв.м, категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование –

ЛОТ № ____ (_____)

ОБЯЗУЮСЬ:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет, а также порядок проведения аукциона, установленный Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ и постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков»;

2) в случае признания победителем аукциона, подписать протокол об итогах аукциона в день проведения аукциона и заключить с Продавцом договор аренды земельного участка не ранее 10 (десяти) календарных дней после публикации протокола о результатах аукциона.

Платежные реквизиты, счет в банке, на которые перечисляется сумма возвращаемого задатка в случае, если я не стану победителем аукциона: _____

(получатель, банк получателя, р/с, к/с, БИК, ИНН, для ИП ИНН)

Задаток в сумме _____ рублей внесен « _____ »

(наименование и номер платежного документа)

К заявке прилагаются документы согласно описи (приложение № 1).

Дата « ____ » _____ Подпись Претендента (его полномочного представителя)

Заявка принята Продавцом: ____ час. ____ мин. « ____ » _____ и зарегистрирована под № ____ . Подпись представителя Продавца _____ (_____)

10.2. Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Претендентом задатка.

10.3. Доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени Претендента, если заявка подается представителем Претендента, оформленная в соответствии с требованиями, установленными гражданским законодательством.

10.4. Подписанную Претендентом опись представленных документов в двух экземплярах.

10.5. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц - для юридических лиц, выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуальных предпринимателей, копии документов, удостоверяющих личность, - для физических лиц.

11. Сумма задатка должна быть внесена Претендентом до подачи заявки по следующим реквизитам: **Лицевой счет 05293048330 в УФК по Волгоградской области, р/с № 4030281070003000503, в ГРКЦ ГУ Банка России по Волгоградской области г.Вогоград, БИК 041806001.**

Наименование получателя – Администрация городского округа город Фролово, ИНН 3439000877, КПП 343901001.

Назначение платежа: задаток на участие в аукционе по лоту №№.

В сумму задатка не входит оплата банковских услуг по перечислению Претендентами суммы задатка на участие в аукционе и банковских услуг по возврату задатка Претендентам и участникам аукциона, не ставшими победителями. Задаток должен поступить на счет организатора аукциона не позднее **03.07.2013**. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора аукциона, является выписка со счета организатора аукциона.

12. Получить информацию по всем интересующим вопросам, касающимся порядка проведения аукциона, а также ознакомиться с кадастровыми паспортами земельных участков, схемами расположения земельных участков на кадастровых планах, техническими условиями подключения объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, проектами договоров аренды земельных участков, получить бланк заявки, подать заявку на участие в аукционе, можно в отделе по управлению имуществом, землепользованию, архитектуре и градостроительству администрации городского округа – город Фролово по адресу: г. Фролово, Фроловская, 12а. Контактный телефон: 2-30-09, 2-49-19.

13. Претенденты в любое время без ограничения могут осмотреть земельный участок на местности. В случае невозможности определения Претендентом земельного участка на местности их осмотр может быть произведен совместно с представителем организатора аукциона. Претенденты, желающие осмотреть земельные участки на местности, обращаются с 14 до 15 часов ежедневно, кроме субботы и воскресенья, до последнего дня приема заявок, по месту приема заявок.

14. Начало приема заявок **06.06.2013** с 9 час. Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов путем вручения их организатору аукциона с 9 до 17 час ежедневно, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней. Перерыв с 12 до 13 час. **Последний день приема заявок 02.07.2013 до 17 час.**

15. При подаче заявки Претендентам, представителям Претендентов, при себе иметь паспорт.

16. Дата, время и место рассмотрения заявок и документов Претендентов, определения участников аукциона – **03.07.2013** в 10 часов по адресу: г. Фролово, ул.Фроловская,12а. По результатам рассмотрения заявок и документов Претендентов организатор аукциона принимает решение о признании Претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске Претендентов к участию в аукционе.

17. Подведение итогов аукциона осуществляется в день проведения аукциона и оформляется протоколом в зале заседаний Администрации городского округа город Фролово по адресу: ул.Революционная,12.

18. Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято организатором аукциона не позднее 15 календарных дней до наступления даты его проведения.

19. Претендентам, отозвавшим заявку после окончания срока приема заявок, и участникам аукциона, не победившим в нем, сумма задатка возвращается в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

20. Регистрация участников аукциона проводится в день проведения аукциона с 09 час.30 мин. до 09 час. 50 мин.

21. Информация о торгах (бланк заявки, правила проведения торгов) размещена в Интернете на сайте администрации городского округа – город Фролово Волгоградской области <http://www.город-Фролово.рф>, на сайте torgi.gov.ru.

Предмет открытого аукциона.

Характеристики земельного участка: №лота, местоположение участка(адрес), площадь участка, кв.м.	Функциональное назначение и разрешенное использование *	Начальный размер годовой арендной платы, руб.	Сумма задатка, руб	Срок действия договора аренды земли	Ограничения и обременения
1	2	3	4	5	7
Лот № 1 Земельный участок по адресу: г.Фролово, ул. 40 лет Октября,375/1 кадастровый номер 34:39:000033:770 S=19000 кв.м.	Под производственную базу	90 000	18 000	2 года	нет

Проект договора аренды земельного участка

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ДОГОВОР №

аренды земельного участка

Волгоградская обл., г. Фролово

Администрация городского округа г. Фролово в лице начальника отдела по управлению имуществом, землепользованию, архитектуре и градостроительству Администрации городского округа г. Фролово, Ярцевой Л. В., действующей на основании доверенности выданной Главой Администрации городского округа г. Фролово Данковым В. В. №6919 от 07.10.2011 г. , (далее именуется Арендодатель), с одной стороны и

(наименование арендатора)

(далее именуется - Арендатор) . с другой стороны, в соответствии с постановлением Администрации городского округа г. Фролово №__ от «__»__20__ г. заключили настоящий Договор аренды земельного участка, о нижеследующем :

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок **из земель населённых пунктов**

на срок: _____ **включительно,**
земельный участок (далее именуется - участок), имеющий кадастровый номер (*): _____
общей площадью кв. м. _____ **расположенный по адресу:**

_____ разрешённый вид использования: _____

Приведенное описание целей использования участка является окончательным.

1.2. Арендатор не вправе передавать свои права и обязанности по Договору третьему лицу , в том числе отдавать арендные права в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив без согласия Арендодателя.

1.3. Участок может быть предоставлен в субаренду только с согласия Арендодателя

1.4 Договор, заключенный на срок более одного года, вступает в силу с даты его государственной регистрации во Фроловском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Волгоградской области. <*> Не указывается в случае его отсутствия

2. АРЕНДНАЯ ПЛАТА

2.1. Арендатор обязуется внести годовую арендную плату за право пользования земельным участком за период с «__»__20__ г. по «__»__20__ г. в размере: _____

Расчёт арендной платы оформляется ежегодно и является неотъемлемой частью договора.

2.2. В конце расчётного года. Арендатор обязан провести сверки платежей для подписания расчёта по арендной плате за данный земельный участок на новый расчётный год;

2.3. Размер арендной платы изменяется ежегодно путём корректировки коэффициента индексации , устанавливаемого постановлением Главы Администрации Волгоградской области, ежегодно в зависимости от прогнозируемого уровня инфляции:

2.4. Размер арендной платы может быть пересмотрен Арендодателем в одностороннем порядке в связи с решениями органов государственной власти Российской Федерации. Волгоградской области и органов местного самоуправления . централизованно устанавливающими оценочные зоны, размер нормативной цены земли, кадастровую стоимость участка, базовые ставки арендной платы и льготы (уменьшение арендной платы или полное освобождение от неё), путём направления Арендатору уведомления. Арендатор считается извещенным об изменении размера арендной платы с момента получения уведомления. Размер арендной платы может изменяться не чаще одного раза в год.

2.5. Арендная плата вносится Арендатором ежемесячно равными частями до десятого числа текущего месяца. Арендная плата за период с «__»__20__ г. до момента подписания Договора арендатором уплачивается в течении 10 дней с даты подписания данного Договора аренды,

2.6. Перечисление арендной платы осуществляется на счёт Управления федерального казначейства по Волгоградской области путем заполнения полей платежных документов в следующем порядке:

Получатель – УФК по Волгоградской обл. (Администрация городского округа г. Фролово), ИНН - 3439000877, КПП - 343901001, Банк получателя - ГРКП ГУ Банка России по Волгоградской области г.Волгоград, счёт № -40101810300000010003, БИК - 041806001, код бюджетной классификации - 752 111 05010 04 0000 120, ОКАТО -1842800000. Назначение платежа - арендная плата за землю, до разграничения государственной собственности на землю (Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а так же средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков), по договору

2.7. За нарушение срока внесения арендной платы по договору Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере одной трёхсотой ставки рефинансирования, установленной Центральным Банком Российской Федерации на момент возникновения задолженности, от суммы неуплаты за каждый день просрочки. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном

п. 2.6 Договора. Не реже одного раза в три месяца Арендатор проводит сверку платежей по арендной плате.

2.9. Неиспользование участка Арендатором не может служить основанием для невнесения арендной платы и невыполнения работ (услуг).

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ

3.1. Арендодатель имеет право : требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при невнесении арендной платы более двух раз по истечении установленного Договором срока, неиспользования участка в течение трёх месяцев и нарушении других условий Договора;

вносить по согласованию с Арендатором в Договор необходимые изменения и уточнения (за исключением изменений предусмотренных пунктом п. 2 Договора) в случае внесения таковых в действующее законодательство или нормативные правовые акты, регулирующие использование земель;

осуществлять муниципальный контроль за использованием и охраной земли, предоставленной в аренду;

на возмещение убытков . включая упущенную выгоду . причиненных ухудшением качества арендованных земель в результате деятельности Арендатора;

требовать через суд выполнения Арендатором всех условий Договора. 3.2. Арендодатель обязан :

выполнять в полном объеме все условия Договора:

передать Арендатору участок в состоянии , соответствующем условиям Договора :

не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора, земельному законодательству Российской Федерации и Волгоградской области:

возмещать Арендатору убытки в установленном законодательством порядке в случаях, связанных с необходимостью изъятия участка для государственных нужд:

в случае изменения адреса или иных реквизитов в 10 дневный срок направить письменное уведомление Арендатору.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА

4.1. Арендатор имеет право :

использовать участок в соответствии с целью и условиями предоставления:

на продление в преимущественном порядке Договора на согласованных сторонами условиях по письменному заявлению Арендатора, переданному Арендодателю не позднее . чем за 30 календарных дней до истечения срока Договора; производить с согласия Арендодателя улучшения участка:

возводить на земельном участке с согласия Арендодателя здания , сооружения и иные объекты недвижимости; досрочно расторгнуть Договор , направив уведомление Арендодателю не менее, чем за 30 календарных дней. 4.2 Арендатор обязан: зарегистрировать Договор в установленном законом порядке во Фроловском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Волгоградской области <*>: использовать участок в соответствии с целью и условиями Договора; выполнять в полном объеме все условия Договора: своевременно в соответствии с Договором вносить арендную плату:

не допускать действий . приводящих к ухудшению качественных характеристик участка, экологической обстановки на арендуемой территории, а также к загрязнению территории поселения:

после окончания срока действия Договора передать участок Арендодателю;

обеспечивая, Арендодателю . органам государственного контроля за использованием и охраной земель свободный доступ на участок:

выполнять в соответствии с требованиями соответствующих служб условия эксплуатации городских подземных и наземных коммуникаций . сооружений , дорог, проездов и так далее и не препятствовать их ремонту и обслуживанию;

в 10-ти дневный срок с момента принятия решения о реорганизации или прекращения деятельности направить письменное уведомление Арендодателю:

в случае изменения адреса или иных реквизитов в 10-дневный срок направить письменное уведомление Арендодателю:

не нарушать права других землепользователей;

не препятствовать юридическим лицам , осуществляющим на основании соответствующих решений уполномоченных органов власти геодезические . геологоразведочные . землеустроительные и другие исследования и изыскания , в проведении этих работ;

по письменному требованию Арендодателя устранить за свой счет улучшения участка , произведенные без его согласия. 4.3. Арендатор имеет право на сохранение всех прав и обязанностей по Договору при смене собственника участка. <*> Не требуется государственная регистрация в случае заключения Договора на срок менее года.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1 В случае неисполнения одной из сторон должным образом обязательств по Договору другая сторона направляет письменное уведомление о нарушении обязательств.

В случае неустранения нарушения в течение 30 календарных дней с момента получения уведомления о нем соответствующая сторона имеет право обратиться в суд. Нарушение, которое может быть устранено в оговоренные сторонами сроки, не влечет за собой расторжения Договора.

5.2 За нарушение условий Договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Волгоградской области.

6. ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА

Изменения (дополнения и поправки) к Договору подписываются обеими сторонами (за исключением изменений, предусмотренных пунктами 2.1-2,9 Договора) и являются неотъемлемой его частью,

7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

7.1. Договор прекращает свое действие по окончании его срока, либо в любой другой срок по соглашению сторон.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1 В случае заключения на новых условиях Договора аренды земельного участка, являющегося объектом настоящего Договора, с прежним арендатором, до истечения срока действия настоящего Договора или по его окончании, настоящий Договор утрачивает юридическую силу с даты заключения нового Договора, при отсутствии взаимных претензий.

8.2 Расходы по государственной регистрации Договора, а так же изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

8.3 Арендатор обязуется содержать прилегающую к земельному участку территорию в надлежащем виде, не допускать захламления бытовым и строительным мусором. Принимать долевое участие в благоустройстве прилегающей к земельному участку территории. В случае не исполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по данному пункту Договора, Арендатор несёт ответственность в соответствии с действующим законодательством.

9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Реорганизация Арендодателя или Арендатора, а также перемена собственника участка не является основанием для расторжения Договора.

9.2. Арендатор не вправе требовать компенсации за проведенные без согласия Арендодателя улучшения участка.

9.3. Договор составлен на ___-х листах и подписан в трёх экземплярах. имеющих юридическую силу оригинала. Подписанные тексты Договора и приложений к нему хранятся по одному экземпляру у Арендодателя и Арендатора, в органе осуществляющем государственную регистрацию права.

К Договору в качестве его неотъемлемой части прилагаются: расчет арендной и платы: (приложение №1) акт приёма-передачи земельного участка (приложение № 2) кадастровый паспорт земельного участка (приложение № 3)

РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

А Р Е НДОДАТЕЛЬ

Администрация городского округа г. Фролово в лице
начальника отдела по управлению имуществом,
землепользованию, архитектуре и
градостроительству Администрации городского
округа г.Фролово Ярцевой Л. В.

Адрес: Волгоградская область г. Фролово

АРЕНДАТОР

ул. Революционная д. 12
Лицевой счет № 5229390021
Администрации городского округа г. Фролово
при счёте: 4020481070000000044
ГРКЦ ГУ банка России по Волгоградской области
БИК 041806001 ИНН3439000877
КПП 343901001
Телефакс: 2-39-75 Телефон: 2-49-19

ПОДПИСИ СТОРОН

_____ /Ярцева Л. В.)

_____ (_____)

подпись

Ф. И. О.

При оплате арендной платы за землю:

1. В платёжном документе обязательно укачивать № договора аренды, дату его регистрации и адрес объекта
2. На каждый договор заполняется отдельное платёжное поручение
3. Раз в три месяца арендатор обязан предоставлять арендодателю копии платёжных поручений и производить сверку платежей